

Vážení partneři,

Rádi bychom Vás tímto seznámili s požadavky, které budou kladeny na vyúčtování projektů podpořených F-nadací ve výběrových řízeních (dále jen VŘ) od roku 2018.

Řádné vyúčtování nadačního příspěvku je takové, které odpovídá požadavkům uvedeným v tomto textu a teprve po jeho dodání, případně doplnění chybějících dokladů, je možné vyplatit poslední část nadačního příspěvku.

- **Nejpozdější** termín pro odeslání vyúčtování F-nadaci je **30 dnů** po ukončení Vašeho projektu. Jestliže ukončíte projekt dříve, je možné i vyúčtování zaslat dříve. Poslední část nadačního příspěvku bude proplacena do 2 měsíců po doručení řádného vyúčtování
- Vyúčtování odevzdávejte elektronicky v systému Grantys. Manuál je uložen na www.f-nadace.cz/grantys
- Upozorňujeme, že nejen při vyúčtování nákladů, ale i při plnění projektu, jsou obě strany vázány:
 - Smlouvou o poskytnutí nadačního příspěvku
 - Podmínkami uvedenými v Oznámení F-nadace o vyhlášení výběrového řízení na poskytnutí nadačních příspěvků
 - Vyplněnou Přihláškou k výběrovému řízení F-nadace, která je k dispozici v systému Grantys.
- Všechny změny oproti projektu, který byl přihlášen do VŘ a nadací podpořen, je třeba před jejich provedením konzultovat s F-nadací. Těmito změnami může být například změna podoby evangelizačního materiálu, snížení pracovního úvazku podpořeného lektora nebo formy následné činnosti apod.
- Jakékoliv nejasnosti doporučujeme řešit s předstihem. Jsme Vám k dispozici na e-mailu f-nadace@f-nadace.cz
- Závěrečná zpráva a vyúčtování obsahuje finanční část, vyhodnocení projektu a informaci o propagaci F-nadace. Detaily specifikuje formulář Zprávy projektu v systému Grantys.

Specifické požadavky vyúčtování podpory lektorů v programech Nová generace na dobré cestě a NAJDILEKTORA(+):

- Lektor nadaci poskytne 3 průběžné zprávy o své práci za měsíce 09-12, 01-04, 05-08 v termínech do **15. 1.; 15. 5. a 15. 9.** Smyslem zpráv je sdílet s dárci fondů informace a příběhy z lektorské práce a následných činností, které pomáhají rozumět významu a dopadu lektorské práce na životy mladých lidí.
- Třetí průběžná zpráva je současně závěrečnou zprávou za období podpory.
- Lektor vede plán a výkaz práce v dohodnutém online dokumentu/systému, ve kterém je sledován počet hodin programů, následné činnosti a počty posluchačů – studentohodiny. Data za kalendářní měsíc uzavře vždy nejpozději do 5. pracovního dne následujícího měsíce. Informace o plánech programů slouží k organizaci návštěv lektorů. Výkaz je podkladem pro výpočet odměny dle výkonu lektora.
- Systém vyplácení záloh a vyúčtování popisuje soubor vyhlášení VŘ (<http://www.f-nadace.cz/grantys-20182019>)

01. 01. 2018

Denisa Mouchová, administrátor nadace